

4. ОРГАНИЗАТОРЫ ПРОВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА

4.1. Организатором является ОГОВУ СКШИ.

4.2. Для проведения школьного чемпионата организатор:

- разрабатывает Порядок организации и проведения школьного чемпионата и формирует: организационный комитет, группу разработчиков конкурсных заданий, состав экспертов;
- устанавливает дату проведения школьного чемпионата;
- составляет график проведения соревнований по компетенциям.

5. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

5.1. Общее управление подготовкой и проведением школьного чемпионата осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет).

5.2. Возглавляет оргкомитет первого этапа школьного чемпионата председатель.

Председателем оргкомитета может быть педагогический сотрудник ОГОВУ СКШИ

5.3. Оргкомитет:

5.3.1. Разрабатывает и утверждает программы подготовки и проведения школьного чемпионата, определяя ответственных лиц.

5.3.2. Определяет порядок и условия проведения чемпионата.

5.3.3. Формирует составы:

- группы разработчиков конкурсных заданий чемпионата;
- экспертов чемпионата.

5.3.4. Несёт ответственность за обеспечение конкурсных площадок по каждой компетенции.

5.3.5. Контролирует порядок проведения чемпионата.

5.3.6. Анализирует и обобщает итоги проведения школьного чемпионата, принимает решение о выдвижении кандидатов для участия в региональных чемпионатах.

6. ГРУППА РАЗРАБОТЧИКОВ КОНКУРСНЫХ ЗАДАНИЙ

6.1. Разрабатывает документы, необходимые для проведения школьного чемпионата по компетенциям.

6.2. В перечень документов входит:

инфраструктурный лист - перечень необходимого оборудования, инструмента, расходных материалов, офисного оснащения и принадлежностей, необходимых для проведения соревнований;

техническое описание - определяет название, характеристики компетенции, объем и содержание работ, обнародование конкурсного задания, ход соревнований и особые для компетенции требования к охране труда;

конкурсное задание позволяет конкурсантам продемонстрировать навыки, указанные в техническом описании;

ведомости и протоколы;

критерии оценки.