

ПРИНЯТО  
собранием трудового коллектива  
Протокол №

СОГЛАСОВАНО  
Председатель комитета  
образования ЕАО

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы ОГОБУ  
СКШИ с.Ленинское

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Т.М. Пчелкина

А.В.Белова

## **Положение об оплате труда работников**

областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения  
«Специальная (коррекционная) школа-интернат».  
(ОГОБУ СКШИ с. Ленинское)

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Специальная (коррекционная) школа-интернат» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением правительства Еврейской автономной области от 14.10.2008 № 289-пп «О порядке и условиях введения отраслевых систем оплаты труда работников областных государственных учреждений», постановлением правительства Еврейской автономной области от 12.10.2010 № 391-пп «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, подведомственных комитету образования Еврейской автономной области» и иными нормативными правовыми актами, регулирующими правоотношения, связанные с оплатой труда работников областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет образования Еврейской автономной области (далее – комитет образования).

1.2. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Специальная (коррекционная) школа-интернат» (далее – учреждение) и определяет:

1.2.1. Условия и порядок установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения;

1.2.2. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера работникам учреждения;

1.2.3. Размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам учреждения с порядком исчисления стажа работы, дающего право на получение надбавки за стаж непрерывной работы;

1.2.4. Размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения;

1.2.5. Условия и порядок оказания материальной помощи работникам учреждения.

1.3. Заработная плата работников учреждения (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения отраслевой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.4. Размер начисленной заработной платы работника учреждения, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.5. Оплата труда, в том числе установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждения, занимающим должности, относящиеся к иным отраслям экономики, производится в соответствии с нормативными правовыми актами Еврейской автономной области, регламентирующими установление отраслевой системы оплаты труда работников областных государственных учреждений соответствующих отраслей.

1.6. Оплата труда работников учреждения за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в том числе осуществление выплат стимулирующего характера работникам учреждения производится в порядке, предусмотренном отраслевой системой оплаты труда работников учреждения.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.8. Штатное расписание учреждения формируется исходя из объема ассигнований областного бюджета, предусмотренных учреждению на очередной календарный год, ежегодно утверждается руководителем и согласовывается с комитетом образования.

В штатном расписании учреждения предусматриваются должности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, прочего обслуживающего персонала и утверждаются:

- оклады (должностные оклады) по соответствующим профессиональным квалификационным группам, квалификационным уровням;

- выплаты компенсационного характера, в том числе районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

1.9. Тарификационный список учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану, программам, обеспеченности кадрами в образовательном учреждении и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

1.10. Настоящее Положение распространяется на всех работников, принятых в штат учреждения, в том числе по совместительству.

1.11. Ответственность за организацию оплаты труда, в том числе осуществление выплат стимулирующего характера несет руководитель учреждения.

Ответственность за своевременность и правильность начисления и выплаты заработной платы работникам несет главный бухгалтер учреждения.

1.12. Настоящее Положение вступает в силу со дня его подписания всеми заинтересованными сторонами.

## **2. Условия и порядок установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждения**

2.1. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников учреждения устанавливаются в пределах базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы:

2.1.1. По профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов, служащих, а также общеотраслевых профессий рабочих в соответствии с постановлением правительства Еврейской автономной области от 14.10.2008 № 289-пп «О порядке и условиях введения отраслевых систем оплаты труда работников областных государственных учреждений»;

2.1.2. По профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», в соответствии с постановлением правительства Еврейской автономной области от 12.10.2010 № 391-пп «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, подведомственных комитету образования Еврейской автономной области»;

2.1.3. По профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», в соответствии с постановлением правительства Еврейской автономной области от 12.10.2010 № 366-пп «О системе оплаты труда работников областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению здравоохранения правительства Еврейской автономной области»;

2.1.4. По профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» и приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных

квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии», в соответствии с постановлением правительства Еврейской автономной области от 12.10.2010 № 387-пп «О системе оплаты труда работников областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению культуры правительства Еврейской автономной области».

2.2. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников учреждения определяются на основе осуществления дифференциации должностей с учетом требований к квалификации работников, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». Дифференциация должностей осуществляется на основе оценки сложности, объема и характера трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

2.3. Определение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, занятых по совместительству, по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.4. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников учреждения, в том числе заместителей руководителя и главного бухгалтера определяются трудовым договором.

2.5. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников учреждения, устанавливаемые в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не могут быть меньше окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, установленных до введения отраслевой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

### **3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера работникам учреждения**

3.1. В учреждении устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

3.1.1. Выплаты (надбавки) во вредных и (или) опасных условиях труда устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда.

3.1.2. Выплаты (надбавки) работникам учреждения за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3.1.3. Выплаты работникам учреждения за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

3.2. Выплаты за работу в особых условиях устанавливаются согласно таблице 1:

Размеры повышающих коэффициентов за работу в особых условиях.

Таблица 1

№ п/п	Основание назначения выплат за работу в особых условиях	Должности, по которым назначаются выплаты за работу в особых условиях		Размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу)
		Наименование профессионально - квалификационной группы	Квалификационный уровень	
1	2	3	4	5
1	Работа в специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития)	Руководитель, заместитель руководителя, главный бухгалтер	-	1,2
		Должности всех профессионально - квалификационных групп	1-й - 5-й	1,2

Повышающие коэффициенты за работу в особых условиях, установленные таблицей 1 настоящего Положения, образуют повышенный оклад (повышенный должностной оклад), повышенную ставку заработной платы и учитываются при начислении стимулирующих и иных компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

3.3. Выплаты (надбавки) работникам учреждения за работу в местностях с особыми климатическими условиями. Районный коэффициент в размере-30%. Процентная надбавка за стаж работы в южных районах Дальнего Востока по общим правилам : 1 год стажа-10% ; 3 года-20% ; 5 лет стажа-30%. По льготному исчислению для молодежи до 30 лет : 6 месяцев стажа-10% ; 1 год-20% ; 1 г и 6 месяцев-30%.

3.4. Выплаты работникам учреждения за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных производятся в следующих случаях:

3.4.1. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику учреждения производится дополнительная оплата в размере, установленном по соглашению сторон трудового договора, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статья 60.2 ТК РФ).

Дополнительная оплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работникам учреждения при совмещении им профессий (должностей).

3.4.2. При работе в ночное время работнику учреждения производится доплата за работу в ночное время в размере 35 процентов части оклада (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника учреждения на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику учреждения продолжительности рабочей недели.

3.4.3. При привлечении к работе в выходные и нерабочие праздничные дни работнику учреждения производится доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни:

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам учреждения в размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. При оплате работы в выходные и нерабочие праздничные дни выплаты стимулирующего и компенсационного начисляются на одинарный размер часовой (дневной) части оклада (должностного оклада).

3.4.4. Сверхурочная работа работникам учреждения оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - двойного размера и применяется при суммированном учете рабочего времени (статья 152 ТК РФ).

#### **4. Размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам учреждения**

4.1. В целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества деятельности учреждения, образовательного и воспитательного процесса, развития их творческой активности и инициативы в учреждении могут устанавливаться следующие виды стимулирующих выплат:

4.1.1. Надбавка за стаж непрерывной работы;

4.1.2. Надбавка молодым специалистам;

4.1.3. Доплата за звание;

4.1.4. Надбавка водителям за классность;

4.1.5. Выплата за интенсивность и высокие результаты труда;

4.1.6. Премияльные выплаты по итогам работы.

4.2. Надбавка за стаж непрерывной работы в данном учреждении устанавливается всем находящимся в штате учреждения, в процентном

отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и выплачивается ежемесячно в следующих размерах:

- от 1 до 5 лет -5%;
- от 5 до 10 лет – 10%;
- от 10 и более лет – 15%.

Определение стажа работы и установление (изменение) размеров выплат за стаж непрерывной работы производится согласно Приложения по установлению процентной надбавки за стаж работы.

4.3. Надбавка молодым специалистам, окончившим учреждение высшего и среднего профессионального образования и не имеющим стажа работы по специальности, устанавливается в размере 10% оклада (должностного оклада), ставке заработной платы с момента трудоустройства в образовательное учреждение в соответствии с полученной специальностью и до истечения трех лет с даты окончания учебного заведения.

Молодым специалистам из числа педагогических работников, окончившим учреждения высшего и среднего профессионального образования и не имеющим стажа педагогической работы по специальности устанавливается надбавка в размере 30% к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы с момента трудоустройства в соответствии с полученной специальностью в образовательное учреждение и до истечения трех лет с даты окончания учебного заведения. Надбавка молодым специалистам выплачивается ежемесячно пропорционально отработанному времени.

4.4. Доплата за звание устанавливается работникам, имеющим ученую степень или почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности: «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Почетный работник общего образования Российской Федерации» выплачивается ежемесячно, в размере 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

4.5. Надбавка водителям за классность устанавливается на основании водительского удостоверения и записи в трудовой книжке, выплачивается ежемесячно в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, исчисляется пропорционально отработанному времени в следующих размерах:

- 25% водителям 1 класса;
- 10% водителям 2 класса;

4.6. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы производится ежемесячно, по результатам выполнения работником установленных показателей.

Основанием для выплаты за интенсивность и высокие результаты труда является перечень показателей результативности профессиональной деятельности работников образовательного учреждения.

(см. Приложение 1,2.)

Комиссия по стимулированию работников учреждения в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным представляют руководителю учреждения информацию о выполнении показателей качества профессиональной деятельности работников учреждения.

Установленные размеры выплаты за интенсивность и высокие результаты труда производятся в процентах всем сотрудникам учреждения от общей суммы, предусмотренной на выплату за интенсивность и высокие результаты труда.

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты труда работникам учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения.

4.7. Премияльные выплаты по итогам работы могут устанавливаться ежемесячно с учетом мнения представителя трудового коллектива.

Премияльные выплаты по итогам работы не носят обязательный характер.

При установлении премияльных выплат по итогам работы учитываются следующие факторы характеризующие деятельность работника учреждения:

- индивидуальные деловые качества работника;
- личный вклад работника в развитие образовательного учреждения;
- участие работника в общественной жизни школы;
- проявление инициативности и творчества в работе;
- уровень творческих достижений воспитанников, обучающихся;
- полнота и планомерность выполнения планов работы учреждения;
- соблюдение исполнительской дисциплины и работа без дней нетрудоспособности в течение года.

Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу и исчисляются пропорционально отработанному времени в отчетном периоде или в абсолютных величинах.

Решение об установлении премияльных выплат по итогам работы принимает руководитель учреждения по письменному представлению заместителей руководителя, главного бухгалтера.

Премияльные выплаты по итогам работы максимальным размером не ограничиваются.

Конкретный размер премияльных выплат по итогам работы работникам учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения.

4.8. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, поступающих от приносящих доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда.

4.9. Выплаты и надбавки, установленные в процентном отношении к окладу исчисляются с учетом районного коэффициента и процентной ставки за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

## **5. Размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения**

5.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в целях увеличения заинтересованности заместителей руководителя, главного бухгалтера в повышении результативности своей профессиональной



деятельности, в качественном результате своего труда, своевременном выполнении своих должностных обязанностей.

5.2. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплата за интенсивность и высокие результаты труда;
- доплата за звание;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5.3. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения производятся на основании приказа руководителя учреждения.

5.4. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы заместителям руководителя, главному бухгалтеру областного государственного учреждения, позволяющая оценить результативность работы областного государственного учреждения, производится ежемесячно в размере до 50% по результатам выполнения установленных показателей профессиональной деятельности.

Основанием для выплаты за интенсивность и высокие результаты труда заместителям руководителя, главному бухгалтеру является перечень показателей результативности профессиональной деятельности.

Решение об установлении выплаты за интенсивность и высокие результаты труда принимается руководителем учреждения на основании исполнения показателей результативности профессиональной деятельности.

В случае не полного выполнения показателей профессиональной деятельности заместителей руководителя, главного бухгалтера размер выплаты за интенсивность и высокие результаты труда снижается пропорционально проценту невыполнения показателей профессиональной деятельности.

Конкретный размер за интенсивность и высокие результаты труда заместителям руководителя, главного бухгалтера устанавливается приказом руководителя учреждения.

5.5. Доплата за звание устанавливается заместителям руководителя, главному бухгалтеру, имеющим ученую степень или почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности: «Почетный работник общего образования Российской Федерации» выплачивается ежемесячно, в размере 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

5.6. Премиальные выплаты по итогам работы заместителям руководителя и главному бухгалтеру не носят обязательный характер, устанавливаются ежемесячно по результатам выполнения установленных показателей и не должны превышать размеры премиальных выплат руководителю, производимых за аналогичный период.

При установлении премиальных выплат по итогам работы учитываются следующие факторы характеризующие деятельность учреждения:

- своевременность выполнения внеплановых (срочных) заданий и поручений руководителя учреждения;
- полнота и планомерность выполнения планов работы учреждения;
- уровень творческих достижений воспитанников, обучающихся;

- отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения;
- соблюдение исполнительской дисциплины, в том числе при формировании предоставлении статистической, финансовой и иной отчетности.

Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, исчисляются пропорционально отработанному времени в отчетном периоде или в абсолютных величинах.

Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы устанавливается приказом руководителя учреждения.

5.7 Руководителю, заместителю руководителя, главному бухгалтеру областного государственного учреждения компенсационные выплаты производятся в соответствии с отраслевыми положениями по оплате труда.

## **6. Условия и порядок оказания материальной помощи работникам учреждения.**

6.1. Работникам может быть оказана материальная помощь в пределах фонда оплаты труда в соответствии с постановлением правительства области о мерах по реализации закона Еврейской автономной области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период. Выплата материальной помощи производится работникам по основному месту работы и выплачивается за счет бюджетных средств из сложившейся экономии.

6.2. Материальная помощь выплачивается на основании приказа директора образовательного учреждения, а так же данных бухгалтерского учёта.

а) на погребение умерших работников, близких родственников работников (родители, супруги, дети)-в размере среднемесячной заработной платы, но не выше 10 тысяч рублей.

б) на выплату единовременной материальной помощи в связи с юбилейными датами, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Еврейской автономной области. При выделении единовременной материальной помощи считать начальной юбилейной датой пятидесятилетие со дня рождения в размере среднемесячной заработной платы, но не выше 10 тысяч рублей.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Трудовые споры, связанные с установлением материального стимулирования решаются в установленном законом порядке.

7.2. Изменения и дополнения настоящего Положения могут быть разрешены совместными решениями директора ОГОБУ СКШИ с. Ленинское и трудового коллектива.

7.1. Настоящее Положение является приложением к коллективному договору.

7.2. К настоящему Положению являются приложениями ПОРЯДОК установления стимулирующих выплат работникам ОГОБУ СКШИ с. Ленинское и Порядок и условия установления окладов ОГОБУ СКШИ с. Ленинское.

